



# PRODUCTIVIDAD DOCENTE

## OBJETIVO

---

Utilizar aplicaciones que faciliten el manejo de la información en la actividad docente.  
Aprender a sincronizar y trabajar en la nube.

## DESARROLLO

---

### PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA y SOLUCIÓN

- Cómo ser 2.0 y no morir en el intento. Evitar la “infoxicación”
- El mundo es móvil. Breve mirada a las cifras mundiales
- Estrategias de ordenación de información digital
- Uso del teléfono móvil

### HÁBITOS y APLICACIONES

Partiendo de la base de que el ordenador sólo ordena y produce si el usuario es ordenado y que es imprescindible una inversión de tiempo inicial, se presentarán una serie de buenos hábitos digitales y las aplicaciones que los sustentan

## INSTRUMENTOS QUE SE PRESENTARÁN

---

- Aplicaciones de almacenamiento en la nube: [slideshare](#), [box](#), [dropbox](#), [yandex](#), [scribd](#), DRIVE, etc
- Sincronización
  - \* Aplicaciones móviles
  - \* Agendas - Google calendar
- Herramientas de productividad:
  - \* [EVERNOTE](#) y recuérdalo todo
  - \* El árbol de carpetas
- Aplicación práctica del hábito: crear --> etiquetar --> guardar --> seguir trabajando